

1. Wechseln Sie in KAMIN in den Dialog „**Dienste -> Eigene Daten -> Zusatzmodule -> Zugangsdaten für E-POSTBRIEF**“ und klicken Sie dort auf den Link „**Noch nicht registriert? Hier kostenlos registrieren!**“



Es öffnet sich die Registrierungsseite des E-POST Kontos in Ihrem Browser.

2. Schritt „Firmendaten“
 - a. Füllen Sie Formulare „Allgemeine Daten“, „Gesetzliche Vertreter“, „Vertragsunterzeichner“ und „Angaben zur Kontaktperson“ aus. Hinweise dazu:
 - EKP-Nummer: Wenn Sie bereits eine Postkundennummer besitzen, können Sie diese hier angeben.
 - Berufsheimnisträger im Sinne des §203 StGB sind bspw. Ärzte, Apotheker, Anwälte, Notare und weitere. Alle anderen Berufsgruppen setzen die Auswahl auf „Nein“.
3. Schritt „Paketauswahl“

Hier wählen Sie, unter welcher Adresse Ihre E-POST Konten gebündelt werden (der Teil hinter dem @ Zeichen). Es gibt drei Möglichkeiten

 - a. Sie besitzen bereits eine .de Domain
Sie haben bereits eine Website für Ihr Unternehmen und haben dazu eine eigene .de Domain (z.B. mustermann.de). Dann können Sie diese Domain auch im Namen ihres E-Post Kontos benutzen und bekommen eine Adresse, die diese beinhaltet (z.B. @mustermann.epost.de).
 - b. Sie besitzen keine Website mit eigener Domain. Dann können Sie eine Subdomain frei wählen, diese darf aber noch nicht vergeben sein. Gibt es bereits eine gleichlautende .de Domain, so wird ein erweiterter Vorschlag vorgegeben.

- c. Sie besitzen eine Nicht-de-Domain (z.B. mustermann.com) Dann kann diese Domain als zweistufige Domain übernommen werden (z.B. @mustermann.com.epost.de).
4. Schritt „Zahlungsdaten“
Legen Sie bitte hier eine Zahlungsmethode für Ihr E-POST Konto fest.
5. Schritt „Administration“
Hier können zusätzliche Administratoren für Ihr E-POST Konto bestimmt werden. Dies macht in großen Unternehmen Sinn, da die Administratoren die Konten der Mitarbeiter verwalten. Werden keine weiteren Administratoren benötigt, dann wählen Sie einfach den Vertragsunterzeichner als 1. Administrator aus und gehen zum nächsten Schritt.
6. Nach der Kontrolle Ihrer Eingaben in der Übersicht Schließen Sie die Registrierung mit dem Wechsel auf Schritt 6 ab.
7. Sie erhalten nun die Unterlagen für Ihr E - POST Konto per Post. Darin enthalten ist ein Postident - Coupon. Mit diesem müssen Sie mit Hilfe Ihres Personalausweises eine persönliche Identifikation in einer Post - Filiale durchführen lassen.
8. Sobald Sie Ihre Zugangsdaten für das E-POST Konto erhalten haben, können Sie diese in KAMIN unter „**Dienste -> Eigene Daten -> Zusatzmodule -> Zugangsdaten für E-POSTBRIEF**“ hinterlegen und die E-POSTBRIEF-Funktionalität in KAMIN nutzen.

E-POSTBRIEF - Lizenz und Zugangsdaten

Software-Lizenz für KAMIN E-POST

Lizenzstatus: **aktiviert**

Noch keine Lizenz? Hier bei HS erwerben!

Zugangsdaten für das E-POST Nutzerkonto

Benutzername: mustermann@musterfirma.epost.de

Passwort: *****

Noch nicht registriert?
Hier kostenlos bei der Deutschen Post registrieren!

Zugangsdaten prüfen OK