



Kaufmann/-frau für Büromanagement

INTERESSE?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Zeugnis kopien, tabellarischer Lebenslauf) per Post oder E-Mail an:

SIE

- haben eine Vorliebe zu systematischem Denken, sowie gewissenhaften und planvollem Vorgehen
- besitzen ein gutes Ausdrucksvermögen
- haben gute Umgangsformen und ein freundliches Auftreten
- haben mindestens Fachhochschulreife mit gutem Notendurchschnitt
- haben Grundkenntnisse in Microsoft-Office

WIR

- bieten eine abwechslungsreiche kaufmännische Ausbildung
- haben ein motiviertes, teamorientiertes Arbeitsumfeld
- beschäftigen uns mit der Abwicklung von Korrespondenz mit Kunden
- wir sind verantwortlich für die reibungslose Organisation von Schulungen der Hottgenroth Akademie

Hottgenroth Software GmbH & Co. KG | Herr Martin Palacz
Von-Hünefeld-Str. 3 | 50829 Köln-Ossendorf
02 21.70 99 33 00 | m.palacz@hottgenroth.de